



PER L'AMMINISTRAZIONE E LA DESTINAZIONE DEI BENI
SEQUESTRATI E CONFISCATI ALLA CRIMINALITA' ORGANIZZATA
Direzione delle Gestioni Economiche Finanziarie e Patrimoniali

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Registro determine
N. 19/2020

Oggetto: Servizio di trasporto e montaggio di complementi di arredo per le sedi dell'ANBSC di Roma.

CIG: **ZC82C23D70**

IL DIRETTORE

Visto che con delibera n. 05 del 18 dicembre 2019 il Consiglio Direttivo dell'Agenzia ha approvato il bilancio di previsione per l'anno 2020 e le risorse finanziarie sono state affidate alla gestione di un unico Centro di Responsabilità Amministrativa;

Visto il D.P.R. 9 agosto 2018, n. 118 "Regolamento recante la disciplina sull'organizzazione e la dotazione delle risorse umane e strumentali per il funzionamento dell'Agenzia nazionale per l'amministrazione e la destinazione dei beni sequestrati e confiscati alla criminalità organizzata, ai sensi dell'articolo 113, comma 1, lettera a), del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159";

Visto il D.P.R. 15 dicembre 2011, n. 234 "Regolamento recante la disciplina della contabilità finanziaria ed economico-patrimoniale relativa alla gestione dell'Agenzia nazionale per l'amministrazione e la destinazione dei beni sequestrati e confiscati alla criminalità organizzata, ai sensi dell'articolo 113, comma 1, lettera b), del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159";

Considerata l'esigenza di dotare le sedi di Roma dell'ANBSC dei necessari complementi di arredo bagno e di alcune scaffalature, acquistati con determina n. 70/2019;

Considerato che è quindi necessario provvedere al servizio di trasporto e montaggio degli elementi acquistati, al fine di assicurare il rispetto dei principi enunciati dall'art. 30, comma 1 del D.Lgs. 50/2016 di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, nonché il rispetto del principio di rotazione degli inviti di cui all'art. 36, c. 1, con nota in data 05.02.2020 è stato richiesto di presentare un preventivo alle sottototate imprese:

1. TECNICA FACILITY MANAGEMENT SPA
2. DA.MAS. SRL
3. GQUADRO SNC
4. TREGI SRL
5. TERESA AFIERO
6. I GASTONI SRL
7. ATT SRL

Visto che alla scadenza del termine indicato, 10.02.2020, sono pervenuti i preventivi delle ditte:

1. ATT SRL – n. 5421 del 006.02.2020 - € 750,00 + I.V.A.





PER L'AMMINISTRAZIONE E LA DESTINAZIONE DEI BENI
SEQUESTRATI E CONFISCATI ALLA CRIMINALITA' ORGANIZZATA
Direzione delle Gestioni Economiche Finanziarie e Patrimoniali

2. TECNICA FACILITY MANAGEMENT SPA - n. 5709 DEL 07.02.2020 - € 650,00 + I.V.A.

Considerato che l'importo richiesto non è sembrato congruo rispetto all'intervento da effettuare, è stato deciso di estendere l'indagine di mercato chiedendo un ulteriore preventivo alla IBM Scarl, presente su MePA, tramite mail in data 14.02.2020;

Acquisito il preventivo della IBM Scarl, assunto a protocollo con il n. 7153 del 17.02.2020, che ha proposto di eseguire il servizio per il corrispettivo di € 500,00 + I.V.A.;

Preso atto che il preventivo della IBM Scarl è il più conveniente, e vista la modesta entità della spesa, questa Agenzia intende procedere con un ordine diretto di acquisto;

Dato atto che:

- ai sensi dell'art. 3 L. 136/2010, in merito alla tracciabilità dei pagamenti, è stato acquisito il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG): **ZC82C23D70**;
- il codice univoco per la fatturazione è JIKG0Z;
- è stata accertata la regolarità contributiva tramite DURC, prot. INAIL_20387068 con scadenza il 13.06.2020;
- la fattispecie contrattuale è "contratto sotto soglia";
- la relativa spesa, pari a € 500,00 (euro cinquecento/00) più I.V.A. 22% pari a € 110,00, per un totale di € 610,00 (euro seicentodieci/00) sarà imputata sulla voce di conto U.1.03.02.13.003 del bilancio dell'esercizio finanziario 2020, denominato "trasporti, traslochi e facchinaggio" che presenta la disponibilità di € 40.000,00 nel rispetto di quanto disposto agli artt. 19, c. 2 lett. B) del D.P.R. 234/2011 e 9 c. 2 del D.L. 78/2009 convertito con modificazioni della L. 102/2009 in materia di copertura finanziaria e conseguente compatibilità tra programma di spesa e disponibilità di bilancio;
- che il possesso da parte dell'operatore economico dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 nonché dei requisiti speciali necessari di cui all'art. 83 della medesima norma sopra richiamata è stato verificato al momento dell'iscrizione al portale MEPA;

Visto il provvedimento del Direttore pro-tempore dell'ANBSC n. 47256 del 29.10.2018 adottato ai sensi dell'art. 4, comma 2 del citato D.P.R. 118/2018 modificato dall'atto organizzativo n. 29603 del 02.07.2019;

Visti il provvedimento del Direttore pro-tempore dell'ANBSC n. 47522 del 03.10.2019 adottato ai sensi dell'art. 113 bis, comma 3 del D. Lgs. 159/2011, di trasferimento nei ruoli del personale dirigenziale della d.ssa Giuliana Cosentino ed il successivo atto n. 47524 di pari data con il quale è stato conferito a quest'ultima l'incarico di dirigente dell'Ufficio gare e contratti nell'ambito della Direzione delle gestioni economiche, finanziarie e patrimoniali, ai sensi dell'art. 19, commi 2 e 5 del D. Lgs. 165/2001;

Visto il provvedimento n. 34786 in data 01 agosto 2019, adottato ai sensi dell'art. 19 c. 5 bis del D.Lgs. 165/2001, di attribuzione dell'incarico dirigenziale di livello generale di Direttore Generale



PER L'AMMINISTRAZIONE E LA DESTINAZIONE DEI BENI
SEQUESTRATI E CONFISCATI ALLA CRIMINALITA' ORGANIZZATA
Direzione delle Gestioni Economiche Finanziarie e Patrimoniali

della Direzione delle gestioni economiche, finanziarie e patrimoniali al dott. Maurizio Vallone;

Visto il provvedimento protocollo n. 683 in data 09.01.2020, con cui i poteri di spesa delle risorse finanziarie iscritte nel bilancio dell'Agenzia sono stati attribuiti al dott. Maurizio Vallone, Direttore Generale della Direzione delle gestioni economiche, finanziarie e patrimoniali, giusto provvedimento d'incarico n. 34786 in data 01 agosto 2019;

DETERMINA

Di affidare il servizio di trasporto e montaggio di complementi di arredo bagno e delle scaffalature per le sedi dell'ANBSC di Roma all'impresa IDEAL BUILDING MAINTENANCE Scarl con sede in via Ludovisi n. 35 a Roma - CF. 05311061005 – per il corrispettivo di € 500,00 (euro cinquecento/00) più I.V.A. 22% pari a € 110,00, per un totale di € 610,00 (euro seicentodieci/00);

Il contratto sarà stipulato mediante scambio di corrispondenza commerciale.

Di impegnare la spesa derivante dal presente atto sulla voce di conto U.1.03.02.13.003 del bilancio dell'esercizio finanziario 2020, denominato "trasporti, traslochi e facchinaggio", che presenta la necessaria disponibilità;

Di dare atto che la liquidazione sarà effettuata con successivo atto, previa attestato di regolare esecuzione e verifica della regolarità contributiva, e relativa emissione di fattura;

Di nominare responsabile unico del procedimento il Funz. Amm.vo Giovanna A. RAO, ai sensi del combinato disposto dell'art. 31, del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'art. 5 L. n. 241/90 e s.m.i.;

Di pubblicare il presente atto sull'albo pretorio istituzionale on-line dell'ANBSC;

Di dare atto, ai sensi dell'art. 29 D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., che tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente" all'indirizzo www.anbsc.it con l'applicazione delle disposizioni di cui al D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i..

Ai sensi dell'art. 19, comma 2 lettera c) del D.P.R. 15 dicembre 2011 n. 234 si dispone la registrazione dell'impegno contabile sulle competenti voci di conto del bilancio di previsione.

Il presente atto, sottoscritto digitalmente ai sensi del D.P.R. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e ss. mm. ii., è adottato in unico originale.

Il Dirigente incaricato
Giuliana d.ssa Cosentino

Il RUP
Giovanna A. RAO

Il Direttore
Maurizio Vallone

