



*Agenzia Nazionale*

PER L'AMMINISTRAZIONE E LA DESTINAZIONE DEI BENI SEQUESTRATI E CONFISCATI ALLA  
CRIMINALITA' ORGANIZZATA

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**Registro determine  
N. 58**

**Oggetto:** Rimborso spese missioni Personale Agenzia - Periodo Marzo -Aprile 2019

### **IL DIRIGENTE**

**Premesso che:**

- con delibera n. 1 del 23.01.2019 il Consiglio Direttivo dell'Agenzia, ha approvato il bilancio di previsione per l'anno 2019;
- con l'approvazione del Bilancio di previsione 2018 le risorse finanziarie sono state affidate alla gestione di un unico centro di responsabilità amministrativa;

**Visto** il D.P.R. 9 agosto 2018, n. 118 "Regolamento recante la disciplina sull'organizzazione e la dotazione delle risorse umane e strumentali per il funzionamento dell'Agenzia nazionale per l'amministrazione e la destinazione dei beni sequestrati e confiscati alla criminalità organizzata, ai sensi dell'articolo 113, comma 1, lettera a), del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159";

**Visto** il D.P.R. 15 dicembre 2011, n. 234 "Regolamento recante la disciplina della contabilità finanziaria ed economico-patrimoniale relativa alla gestione dell'Agenzia nazionale per l'amministrazione e la destinazione dei beni sequestrati e confiscati alla criminalità organizzata, ai sensi dell'articolo 113, comma 1, lettera b), del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159";

**Visto** il provvedimento del Direttore dell'ANBSC n. 47256 del 29.10.2018 adottato ai sensi dell'art. 4, comma 2 del citato D.P.R. 118/2018;

**Visti** i provvedimenti del Direttore dell'ANBSC n. 6499 e 6500 dell'11.02.2019 adottati ai sensi dell'art. 113 ter del d. lgs. 159/2001, al fine di dare continuità allo svolgimento delle attività riconducibili all'Ufficio Economico e Finanziario, nelle more dell'individuazione dei titolari delle direzioni generali e degli uffici di livello dirigenziale non generale;

**Rilevato** che a seguito di gara è stata individuata con decorrenza 04/02/2019 e fino al 03/02/2020 l'Agenzia Viaggi VEG S.r.l. per la fornitura del servizio di prenotazione ed emissione di titoli di viaggio necessari in relazione alle missioni del personale in servizio e degli organi istituzionali dell'Agenzia;

**Viste** le richieste di rimborso presentate nei mesi di marzo ed aprile per le missioni già effettuate dai dipendenti dell'Anbsc come da all. n. 1 per un totale di € 3.183,30

**Visto** il prospetto riepilogativo dei titoli di viaggio emessi dall'Agenzia Viaggi VEG S.r.l nel mese di Marzo 2019 per complessivi € 5.008,06

**Considerata** la necessità di far fronte agli oneri derivanti dall'espletamento dei servizi di missione da parte del personale in servizio presso l'Agenzia mediante il rimborso delle spese sostenute per le missioni già

effettuate nei mesi di febbraio – marzo 2019 per un totale di € 3.183,30 come da prospetto all. n.1;

**Ritenuto** di dover procedere alle liquidazioni nei confronti degli aventi diritto, sulla base dei prospetti riepilogativi corredati dalla necessaria documentazione e visti dal competente Responsabile dell'Ufficio per i servizi economico-finanziari, previa assunzione dell'impegno di spesa necessario;

**Verificati** l'attestazione di copertura finanziaria e il visto di compatibilità dei pagamenti in calce alla proposta della presente determina;

#### **DETERMINA**

- 1) di assumere sulla voce di conto U.1.03.02.02.001 "rimborso per viaggio e trasloco" del bilancio di previsione 2019, cod. missione 2 programma 002 al fine di far fronte agli oneri derivanti dall'espletamento dei servizi di missione da parte del personale dell'Agenzia il seguente impegno:
  - € 3.183,30 per missioni già effettuate dal personale dell'ANBSC;
  - € 4.766,95 in favore dell'agenzia viaggi VEG S.R.L. per i titoli emessi nel mese di Marzo 2019 relativi alle missioni del personale;
- 2) di assumere sulla voce di conto U.1.03.02.01.002 "Organi istituzionali dell'amministrazione - Rimborsi" del bilancio di previsione 2019, cod. missione 32 programma 002 l'impegno di spesa di € 241,11 al fine di far fronte agli oneri derivanti dall'espletamento del servizio reso dall'Agenzia di viaggi Veg s.r.l. in relazione alle missioni del Direttore dell'ANBSC Prefetto Bruno FRATTASI;

Di liquidare la somma indicata come da allegato n. 1, al personale dell'Agenzia elencato pari a € 3.183,30

Di dare atto che la somma complessiva di € 5.008,06 relativa ai titoli di viaggio emessi dall'Agenzia Viaggi VEG S.r.l nel mese di marzo 2019, sarà liquidata con separato atto;

Di pubblicare il presente atto sull'albo pretorio istituzionale on-line dell'ANBSC e sul sito [www.anbsc.it](http://www.anbsc.it) sezione Amministrazione trasparente – sottosezioni: provvedimenti – determine direttore.

Il presente atto, sottoscritto digitalmente ai sensi del D.P.R. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e successive modifiche e integrazioni, è adottato in unico originale.

Il Dirigente incaricato  
Giuliana d.ssa Cosentino

Il Funzionario Istruttore  
Ass. Amm.vo Caterina Francesca Tetto

**IL Direttore**  
**Prefetto Bruno FRATTASI**

**UFFICIO ECONOMICO – FINANZIARIO**  
**ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA e VISTO DI COMPATIBILITA' DEI PAGAMENTI**

(Art. 19 co. 2 lett. b) D.P.R. 15 dicembre 2011 n. 234)  
(Art. 9 co. 2 D.L. 78/2009 convertito con modificazioni dalla L. 3 agosto 2009, n. 102)

- NON DOVUTO
- VISTO:** si attesta la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di bilancio.
- VISTO:** si attesta che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio.

**Il Dirigente incaricato Tiziana  
Bencivinni**  
*(firmato digitalmente)*

**UFFICIO ECONOMICO - FINANZIARIO**

(Art. 19 co. 2 lett. c) D.P.R. 15 dicembre 2011 n. 234)

---

- VISTO:** si attesta la regolare registrazione dell'impegno contabile sulle competenti voci di conto del bilancio di previsione
- NON DOVUTO

**Il Dirigente incaricato Tiziana  
Bencivinni**  
*(firmato digitalmente)*

**UFFICIO ECONOMICO – FINANZIARIO**  
**ATTESTATO DI CONFORMITA' ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO**

Si attesta che il presente documento costituisce copia conforme all'originale della determina del Direttore n. 58 del 03/05/2019, escluso l'allegato n. 01.

Il presente atto, sottoscritto digitalmente ai sensi del D.P.R. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e successive modifiche e integrazioni, composto da n. 4 facciate, è adottato in unico originale.

**Il Responsabile**  
**Tiziana Bencivinni**  
*(firmatodigitalmente)*