



Agenzia Nazionale

PER L'AMMINISTRAZIONE E LA DESTINAZIONE DEI BENI
SEQUESTRATI E CONFISCATI ALLA CRIMINALITA' ORGANIZZATA
Direzione delle Gestioni Economiche Finanziarie e Patrimoniali

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

**Registro determine
N. 44/2020**

Oggetto: Affidamento temporaneo del servizio di pulizia nelle sedi ANBSC di Roma – via Gianturco
– CIG ZF32B823C4

IL DIRETTORE GENERALE

Visto che con delibera n. 05 del 18 dicembre 2019 il Consiglio Direttivo dell'Agenzia ha approvato il bilancio di previsione per l'anno 2020 e le risorse finanziarie sono state affidate alla gestione di un unico Centro di Responsabilità Amministrativa;

Visto il D.P.R. 9 agosto 2018, n. 118 "Regolamento recante la disciplina sull'organizzazione e la dotazione delle risorse umane e strumentali per il funzionamento dell'Agenzia nazionale per l'amministrazione e la destinazione dei beni sequestrati e confiscati alla criminalità organizzata, ai sensi dell'articolo 113, comma 1, lettera a), del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159";

Visto il D.P.R. 15 dicembre 2011, n. 234 "Regolamento recante la disciplina della contabilità finanziaria ed economico-patrimoniale relativa alla gestione dell'Agenzia nazionale per l'amministrazione e la destinazione dei beni sequestrati e confiscati alla criminalità organizzata, ai sensi dell'articolo 113, comma 1, lettera b), del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159";

Premesso che con determina n. 9/2019 del Direttore, è stato affidato all'impresa Compagnia Grandi Appalti Pulizie S.r.l. con sede in Piazza Rivarola n. 14 a Tivoli (RM) - P. I.V.A. 14362311004 - il servizio di pulizia nelle sedi ANBSC, con decorrenza 02.09.2019 tra cui: LOTTO 3 – Roma, via Gianturco n. 11;

Considerato che con la determinazione n.1/2019 e 2/2019 del Dirigente dell'Ufficio gare e contratti i contratti in essere con la Compagnia Grandi Appalti Pulizie S.r.l. sono stati risolti per inadempimento dell'impresa appaltatrice;

Considerato che con nota 50291 in data 27.11.2019 è stata data comunicazione all'impresa aggiudicataria della risoluzione per inadempimento dei contratti di cui al punto precedente;

Considerata la necessità di garantire il servizio di pulizia, è stato proposto il subentro alle ditte che seguivano nella graduatoria della gara d'appalto espletata (ai sensi dell'art. 110, c. 2 del D.Lgs 50/2016 e ss.m.ii.) alle medesime condizioni dell'aggiudicataria.

Le imprese interpellate hanno rifiutato la proposta e manifestato la disponibilità ad assumere l'incarico alle condizioni proposte nella propria offerta.



Agenzia Nazionale

PER L'AMMINISTRAZIONE E LA DESTINAZIONE DEI BENI
SEQUESTRATI E CONFISCATI ALLA CRIMINALITÀ ORGANIZZATA
Direzione delle Gestioni Economiche Finanziarie e Patrimoniali

Visto il diniego di tutte le imprese interpellate, considerata l'inderogabilità del servizio di pulizia, nelle more dell'espletamento di una nuova gara è stato determinato di ricorrere ad assegnazione provvisoria del servizio mediante affidamento diretto, ricorrendo allo scorrimento delle graduatorie dei diversi lotti della gara d'appalto espletata;

Considerata l'urgenza di riattivare il servizio per consentire la fruibilità delle sedi, le ditte che hanno accettato la proposta di subentro nell'incarico si sono rese disponibili ad attivarsi sin da subito, in attesa della formalizzazione dell'incarico;

Considerato che gli adempimenti formali di acquisizione della disponibilità delle imprese e della relativa documentazione, nonché della predisposizione degli atti necessari hanno richiesto alcune settimane, e che si è reso necessario ripetere alcune verifiche di regolarità contributiva nel frattempo scadute;

Visto che il nuovo DURC della GLOSER Soc. Coop. Soc. è risultato irregolare (il precedente, regolare, era scaduto il 28.12.2019) e che in tali casi le verifiche degli enti certificatori, INPS e INAIL, avrebbero richiesto 30 giorni, si è provveduto alla formalizzazione dell'affidamento del servizio sostitutivo per gli altri lotti con determina n. 1/2020 del 20.01.2020, tenendo in sospeso il lotto 3 da affidare alla GLOSER;

Visto che trascorsi i 30 giorni richiesti, il portale INAIL ancora non rilasciava un DURC di regolarità, bensì continuava a segnalare attività di verifica in corso, ancorché l'impresa assicurasse di avere in corso l'attivazione di una procedura di regolarizzazione presso gli Enti certificatori, l'affidamento è stato interrotto al 29 febbraio 2020;

Visto che l'impresa, nelle more della formalizzazione dell'affidamento, ha operato regolarmente e con puntualità, maturando il diritto al corrispettivo, calcolato sull'offerta presentata in gara;

Considerato che la verifica periodica della regolarità contributiva dell'impresa rendeva comunque una risposta interlocutoria di verifica in corso e non di irregolarità, evidentemente dovuta alla procedura di conciliazione in definizione;

Visto che ad una verifica incrociata sul sito INPS, in data 3 aprile 2020 è stato rilasciato dall'INPS il DURC con prot. n. 19922453, attestante la regolarità previdenziale e contributiva;

Visto il D.P.R. 15 dicembre 2011, n. 234 "Regolamento recante la disciplina della contabilità finanziaria ed economico-patrimoniale relativa alla gestione dell'Agenzia nazionale per l'amministrazione e la destinazione dei beni sequestrati e confiscati alla criminalità organizzata, ai sensi dell'articolo 113, comma 1, lettera b), del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159";

Visto il D.P.R. 9 agosto 2018, n. 118 "Regolamento recante la disciplina sull'organizzazione e la dotazione delle risorse umane e strumentali per il funzionamento dell'Agenzia nazionale per l'amministrazione e la destinazione dei beni sequestrati e confiscati alla criminalità organizzata, ai sensi dell'articolo 113, comma 1, lettera a), del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159";

Visti gli artt. 30 c. 1, 35 c. 1 lett. b), 36, c. 2 lett. a) e 7 del D. Lgs. 50 del 2016 (Codice dei Contratti);



Agenzia Nazionale

PER L'AMMINISTRAZIONE E LA DESTINAZIONE DEI BENI
SEQUESTRATI E CONFISCATI ALLA CRIMINALITA' ORGANIZZATA
Direzione delle Gestioni Economiche Finanziarie e Patrimoniali

Dato atto che:

- è stato acquisito il codice CIG: ZF32B823C4
- il codice univoco per la fatturazione è JIKG0Z
- la procedura di scelta del contraente è "affidamento diretto"
- la spesa relativa ai mesi di gennaio e febbraio 2020, pari a € 390,63 (euro trecentonovanta/63) oltre I.V.A. 22%, pari a € 85,94, per l'importo complessivo di € 476,57 (euro quattrocentocinquantasei/57) sarà imputata sulla voce di conto U.1.03.02.13.002 del bilancio dell'esercizio finanziario 2020, denominato "Servizi di pulizia e lavanderia" che presenta la disponibilità residua di € 3.624,27, nel rispetto di quanto disposto agli artt. 19, c. 2 lett. B) del D.P.R. 234/2011 e 9 c. 2 del D.L. 78/2009 convertito con modificazioni della L. 102/2009 in materia di copertura finanziaria e conseguente compatibilità tra programma di spesa e disponibilità di bilancio;

Ritenuto pertanto di dover procedere in merito;

Visto il provvedimento del Direttore pro-tempore dell'ANBSC n. 47256 del 29.10.2018 adottato ai sensi dell'art. 4, comma 2 del citato D.P.R. 118/2018 modificato dall'atto organizzativo n. 29603 del 02.07.2019;

Visto il provvedimento n. 34786 in data 01 agosto 2019, adottato ai sensi dell'art. 19 c. 5 bis del D.Lgs. 165/2001, di attribuzione dell'incarico dirigenziale di livello generale di Direttore Generale della Direzione delle gestioni economiche, finanziarie e patrimoniali al dott. Maurizio Vallone;

Visti il provvedimento del Direttore pro-tempore dell'ANBSC n. 47524 del 03.10.2019 con il quale è stato conferito alla dott.sa Giuliana Cosentino l'incarico di dirigente dell'Ufficio gare e contratti nell'ambito della Direzione delle gestioni economiche, finanziarie e patrimoniali, ai sensi dell'art. 19, commi 2 e 5 del D. Lgs. 165/2001;

Visto il provvedimento protocollo n. 35394 con cui i poteri di spesa delle risorse finanziarie iscritte nel bilancio dell'Agenzia sono stati attribuiti al dott. Maurizio Vallone, Direttore Generale della Direzione delle gestioni economiche, finanziarie e patrimoniali, giusto provvedimento d'incarico n. 34786 in data 01 agosto 2019;

DETERMINA

di dare atto che il servizio di pulizia nella sede ANBSC di Roma Via Gianturco n. 11 è stato svolto dalla ditta GLOSER Società Cooperativa Sociale, con sede in via degli Olmi n. 33 - Roma - P. I.V.A. 12730261000 - per l'importo di a € 390,63 (euro trecentonovanta/63) oltre I.V.A. 22%, pari a € 85,94, per l'importo complessivo di € 476,57 (euro quattrocentocinquantasei/57) e che per le motivazioni sopra esposte non è stato possibile adottare l'impegno di spesa preventivo;



Agenzia Nazionale

PER L'AMMINISTRAZIONE E LA DESTINAZIONE DEI BENI
SEQUESTRATI E CONFISCATI ALLA CRIMINALITA' ORGANIZZATA
Direzione delle Gestioni Economiche Finanziarie e Patrimoniali

di dare atto che nel rispetto di quanto disposto agli artt. 19, c. 2 lett. B) del D.P.R. 234/2011 e 9 c. 2 del D.L. 78/2009 convertito con modificazioni della L. 102/2009 in materia di copertura finanziaria e conseguente compatibilità tra programma di spesa e disponibilità di bilancio:

- la spesa, pari a € 390,63 (euro trecentonovanta/63) oltre I.V.A. 22%, pari a € 85,94, per l'importo complessivo di € 476,57 (euro quattrocentocinquantasei/57) sarà imputata sulla voce di conto U.1.03.02.13.002 del bilancio dell'esercizio finanziario 2020, denominato "Servizi di pulizia e lavanderia" che presenta la disponibilità residua di € 3.624,27;

di nominare responsabile unico del procedimento il Funzionario Amministrativo Giovanna Rao, ai sensi del combinato disposto dell'art. 31, del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'art. 5 L. n. 241/90 e s.m.i.;

di pubblicare il presente atto sull'albo pretorio istituzionale on-line dell'ANBSC;

di dare atto, ai sensi dell'art. 29 D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., che tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente" all'indirizzo www.anbsc.it con l'applicazione delle disposizioni di cui al D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i..

Ai sensi dell'art. 19, comma 2 lettera c) del D.P.R. 15 dicembre 2011 n. 234 si dispone la registrazione dell'impegno contabile sulle competenti voci di conto del bilancio di previsione.

Il presente atto, sottoscritto digitalmente ai sensi del D.P.R. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e successive modifiche e integrazioni, è adottato in unico originale.

Il Dirigente
Giuliana d.ssa COSENTINO

Il Funzionario Istruttore
Giovanna RAO

Il Direttore Generale
Maurizio Vallone

