



**DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE**

**Registro determine  
N. 71/2021/UEF**

**Oggetto:** Determina a contrarre, di affidamento e di impegno di spesa per l'acquisto di carta per stampanti per le sedi ANBSC di Roma

CIG: ZD832A56F8

**IL DIRETTORE VICARIO**

**Visto** che con delibera n. 04 del 30 novembre 2020 il Consiglio Direttivo dell'Agenzia ha approvato il bilancio di previsione per l'anno 2021 e le risorse finanziarie sono state affidate alla gestione di un unico Centro di Responsabilità Amministrativa;

**Visto** il D.P.R. 9 agosto 2018, n. 118 "Regolamento recante la disciplina sull'organizzazione e la dotazione delle risorse umane e strumentali per il funzionamento dell'Agenzia nazionale per l'amministrazione e la destinazione dei beni sequestrati e confiscati alla criminalità organizzata, ai sensi dell'articolo 113, comma 1, lettera a), del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159";

**Visto** il D.P.R. 15 dicembre 2011, n. 234 "Regolamento recante la disciplina della contabilità finanziaria ed economico-patrimoniale relativa alla gestione dell'Agenzia nazionale per l'amministrazione e la destinazione dei beni sequestrati e confiscati alla criminalità organizzata, ai sensi dell'articolo 113, comma 1, lettera b), del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159";

**Considerata** la necessità di rimpinguare nel più breve tempo possibile le scorte di carta per stampanti nelle sedi ANBSC di Roma a seguito del vertiginoso aumento del consumo dovuto all'attività del nuovo personale in servizio a progetto presso l'Agenzia;

**Ritenuto** a seguito di colloqui verbali con i referenti delle sedi romane dell'Agenzia, procedere all'acquisto delle seguenti quantità di carta:

- Sede ANBSC di Via Del Quirinale n. 28
  - N. 175 risme di carta vergine/mista f.to A4;
  - N. 75 risme di carta riciclata f.to A4;
  - N. 15 risme di carta vergine/mista f.to A3;
  - N. 10 risme di carta riciclata F.to A3.
  
- Sede ANBSC di Via Gianturco n. 11
  - N. 175 risme di carta vergine/mista f.to A4;
  - N. 75 risme di carta riciclata f.to A4.
  
- Sede ANBSC di Via Ezio n. 12/14
  - N. 100 risme di carta vergine/mista f.to A4;
  - N. 20 risme di carta riciclata f.to A4;
  - N. 5 risme di carta vergine/mista f.to A3.



- Sede ANBSC di Via Ludovisi n. 35
  - N. 100 risme di carta vergine/mista f.to A4;
  - N. 20 risme di carta riciclata f.to A4;
  - N. 5 risme di carta vergine/mista f.to A3.

**Preso atto** che la fornitura è variegata in quanto costituita da diverse tipologie e formato di carta, alla quale si aggiunge la particolarità della consegna al piano con sballatura dei bancali, visto che il trasporto in ascensore deve essere effettuato con un numero limitato di scatole, in quanto gli stessi sono piccole dimensioni e portata e, per tale servizio non compreso nel prezzo, i fornitori praticano prezzi diversi;

**Preso atto** che a seguito dell'indagine di mercato intrisa dalle peculiarità di cui al punto precedente, il funzionario istruttore ha optato di proporre l'affidamento della fornitura all'operatore economico Dakart Srl con sede in Via G. Novello n. 5 Montescaglioso (MT) P.IVA 01373210770, che complessivamente propone nel MePA, la fornitura dei beni e servizi di cui necessita l'Agenzia, a costi bassi, tenendo inoltre anche conto della disponibilità del fornitore a consegnare in tempi brevi (entro la prossima settimana), ed in limitate quantità di risme (non bancali);

**Preso atto** della predisposizione dell'ODA n. 6293463 del valore di € 2.519,25 per la fornitura complessiva di:

- n. 550 risme di carta vergine f.to A4;
  - n. 190 risme di carta riciclata f.to A4;
  - n. 25 risme di carta vergine f.to A3;
  - n. 10 risme di carta riciclata f.to A3;
  - n. 6 servizi di consegna (uno ogni 125 risme);
- cui aggiudicatario è l'operatore economico Dakart Srl;

**Stabilito** che la spesa sarà imputata sulla voce di conto di conto U.1.03.01.02.001 del bilancio di previsione 2021 denominata "carta, cancelleria e stampati", che presenta una disponibilità di € 48.056,54 nel rispetto di quanto disposto agli artt. 19, c. 2 lett. B) del D.P.R. 234/2011 e 9 lett. a, c. 2 del D.L. 78/2009 convertito con modificazioni della L. 102/2009 in materia di copertura finanziaria e conseguente compatibilità tra programma di spesa e disponibilità di bilancio;

**Dato atto** che:

- è stato acquisito per la presente procedura di gara il codice CIG ZD832A56F8;
- il codice univoco per la fatturazione è JIKG0Z;

**Verificata** la regolarità contributiva della ditta aggiudicataria attraverso il DURC rilasciato da INPS con atto prot. n. INPS\_26322393 ed avente validità fino al 22/09/2021;

**Visto** il provvedimento del Direttore pro-tempore dell'ANBSC n. 47256 del 29.10.2018 adottato ai sensi dell'art. 4, comma 2 del citato D.P.R. 118/2018 modificato dall'atto organizzativo n. 29603 del 02.07.2019;



**Visto** il provvedimento del Direttore pro-tempore dell'ANBSC n. 34786 del 01 agosto 2019, adottato ai sensi dell'art. 19 c. 5 bis del D.Lgs. 165/2001, di attribuzione dell'incarico dirigenziale di livello generale di Direttore Generale della Direzione delle gestioni economiche, finanziarie e patrimoniali al dott. Maurizio Vallone;

**Visto** il provvedimento del Direttore pro-tempore dell'ANBSC n. 17316 del 4 maggio 2020 con il quale è stato conferito alla dott.ssa Lucrezia D'Angicco l'incarico di dirigente del posto di dirigente di livello non generale dell'Ufficio economico finanziario nell'ambito della Direzione delle gestioni economiche, finanziarie e patrimoniali;

**Visto** il provvedimento del Direttore dell'ANBSC del 22 dicembre 2020 acquisito al protocollo informatico al n. 1566 del 13.01.2021, con il quale è stata disposta una riorganizzazione delle competenze degli uffici della Direzione delle gestioni economiche, finanziarie e patrimoniali attraverso la modifica dell'art. 6 del provvedimento del Direttore pro-tempore dell'ANBSC del 2 luglio 2019, prot. n. 29603;

**Visto** il provvedimento del Direttore dell'ANBSC n. 1114 in data 11 gennaio 2021, con cui i poteri di spesa delle risorse finanziarie iscritte nel bilancio dell'Agenzia sono stati attribuiti al dott. Maurizio Vallone, Direttore Generale della Direzione delle gestioni economiche, finanziarie e patrimoniali, giusto provvedimento d'incarico n. 34786 in data 01 agosto 2019;

**Visto** il provvedimento del Direttore della Direzione delle gestioni economiche, finanziarie e patrimoniali n. 2148 del 15 gennaio 2021, con il quale, ai sensi dell'art. 14 del D.P.R. 15 dicembre 2011 n. 234, sono stati attribuiti alla Dott.ssa Lucrezia D'Angicco, Dirigente l'Ufficio economico finanziario, i poteri di gestione delle risorse finanziarie iscritte nel bilancio dell'Agenzia per importi inferiori ad euro 150.000,00;

**Visto** il decreto del Direttore della Direzione delle gestioni economiche, finanziarie e patrimoniali n. 1 del 20 gennaio 2021, prot. n. 3110/2021, con il quale è stata disposta l'assegnazione delle unità di personale non dirigenziale agli uffici della DIGE;

## **DETERMINA**

**di affidare** ai sensi dell'art. 36, co. 2, lett. a), del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., all'operatore economico Dakart Srl con sede in Via G. Novello n. 5 Montescaglioso (MT) P.IVA 01373210770, l'incarico per la fornitura dei beni e servizi specificati in premessa, al costo complessivo di € 2.519,25 oltre IVA per complessivi € 3.073,48;

**di impegnare** definitivamente per la fornitura in argomento la somma di € 3.073,48 sulla voce di conto U.1.03.01.02.001 del bilancio di previsione 2021 denominata "carta, cancelleria e stampati", che presenta la necessaria disponibilità;



AGENZIA NAZIONALE PER L'AMMINISTRAZIONE E LA  
DESTINAZIONE DEI BENI SEQUESTRATI E CONFISCATI ALLA  
CRIMINALITA' ORGANIZZATA  
*Direzione delle Gestioni Economiche, Finanziarie e Patrimoniali*

**di disporre** che la liquidazione avverrà con separato atto, liquidando a servizio espletato, la somma di € 2.519,25 all'operatore economico Dakart Srl, mentre ai sensi dell'art. 17-ter del d.P.R.- n. 633/72, l'IVA pari ad € 554,23 derivante dalla presente procedura, direttamente all'Erario tramite mod. F24;

**di nominare** responsabile unico del procedimento ai sensi del combinato disposto dell'art. 31, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'art. 5 L. n. 241/90 e ss.mm.ii., il dott. Antonio Marcello Oliverio; di dare atto, ai sensi dell'art. 29 D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., che tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente" all'indirizzo [www.anbsc.it](http://www.anbsc.it) con l'applicazione delle disposizioni di cui al D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii..

Si dispone la registrazione dell'impegno contabile sulle competenti voci di conto del bilancio di previsione ai sensi dell'art. 19 co. 2 lett. c) D.P.R. 15 dicembre 2011, n. 234.

Il presente atto, sottoscritto digitalmente ai sensi del D.P.R. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e ss. mm. ii., è adottato in unico originale.

**Il Funzionario Istruttore**  
*Antonio Marcello Oliverio*

**Il Direttore Vicario**  
*Lucrezia D'Angicco*

**Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.**