



AGENZIA NAZIONALE PER L'AMMINISTRAZIONE E LA  
DESTINAZIONE DEI BENI SEQUESTRATI E CONFISCATI ALLA  
CRIMINALITA' ORGANIZZATA

Direzione delle Gestioni Economiche Finanziarie e Patrimoniali

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**Registro determine  
N. 74/2021/UEF**

**Oggetto:** Determina a contrarre, di affidamento e di impegno di spesa per il trasloco della stampante multifunzione marca Olivetti modello 5000MF matr. R6B8502257, da Via Ludovisi n. 35 a Via Gianturco n. 11, Roma.  
CIG: Z1532C5D0B

### **IL DIRETTORE VICARIO**

**Visto** che con delibera n. 04 del 30 novembre 2020 il Consiglio Direttivo dell'Agenzia ha approvato il bilancio di previsione per l'anno 2021 e le risorse finanziarie sono state affidate alla gestione di un unico Centro di Responsabilità Amministrativa;

**Visto** il D.P.R. 9 agosto 2018, n. 118 "Regolamento recante la disciplina sull'organizzazione e la dotazione delle risorse umane e strumentali per il funzionamento dell'Agenzia nazionale per l'amministrazione e la destinazione dei beni sequestrati e confiscati alla criminalità organizzata, ai sensi dell'articolo 113, comma 1, lettera a), del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159";

**Visto** il D.P.R. 15 dicembre 2011, n. 234 "Regolamento recante la disciplina della contabilità finanziaria ed economico-patrimoniale relativa alla gestione dell'Agenzia nazionale per l'amministrazione e la destinazione dei beni sequestrati e confiscati alla criminalità organizzata, ai sensi dell'articolo 113, comma 1, lettera b), del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159";

**Considerata** la necessità di trasferire la stampante multifunzione marca Olivetti mod. 5000MF da via Ludovisi n. 35 a Via Gianturco n. 11 Roma, posto che la stessa non viene più utilizzata nella citata sede di via Ludovisi mentre in via Gianturco, a seguito dell'apertura di nuovi uffici, necessita incrementare il parco stampanti di pertinenza degli stessi;

**Considerato** che la stampante in questione è stata noleggiata da Olivetti SpA con sede in Via Jervis n. 77 Ivrea (TO), P. IVA n. 02298700010 e, al fine del trasferimento in argomento, è stato chiesto a quest'ultima un preventivo di spesa, che la stessa ha fornito tramite e-mail in data due agosto, che ammonta ad € 310,00 oltre IVA;

**Riscontrata** la regolarità contributiva tramite DURC dell'impresa aggiudicataria, rilasciato dall'INPS con il num. di prot. 26610226 ed avente validità fino al 15/10/2021;

**Dato atto che:**

- Per la presente procedura è stato acquisito il CIG Z1532C5D0B;
- il codice univoco per la fatturazione è JIKG0Z;
- 





AGENZIA NAZIONALE PER L'AMMINISTRAZIONE E LA  
DESTINAZIONE DEI BENI SEQUESTRATI E CONFISCATI ALLA  
CRIMINALITA' ORGANIZZATA

Direzione delle Gestioni Economiche Finanziarie e Patrimoniali

**Stabilito** che la spesa risultante dalla procedura sarà imputata sulla voce di conto U.1.03.02.13.003 denominata "Trasporti, traslochi e facchinaggio" del bilancio di previsione 2021, che presenta la disponibilità di € 39.975,60 nel rispetto di quanto disposto agli artt. 19, c. 2 lett. B) del D.P.R. 234/2011 e 9 lett. a, c. 2 del D.L. 78/2009 convertito con modificazioni della L. 102/2009 in materia di copertura finanziaria e conseguente compatibilità tra programma di spesa e disponibilità di bilancio;

**Stabilito** altresì quale criterio di aggiudicazione quello dell'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, c. 2. lett. a) del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

**Visto** il provvedimento del Direttore pro-tempore dell'ANBSC n. 47256 in data 29.10.2018 adottato ai sensi dell'art. 4, comma 2 del citato D.P.R. 118/2018 e modificato dall'atto organizzativo n. 29603 del 02.07.2019;

**Visto** il provvedimento del Direttore pro-tempore dell'ANBSC n. 34786 del 01 agosto 2019, adottato ai sensi dell'art. 19 c. 5 bis del D.Lgs. 165/2001, di attribuzione dell'incarico dirigenziale di livello generale di Direttore Generale della Direzione delle gestioni economiche, finanziarie e patrimoniali al dott. Maurizio Vallone;

**Visto** il provvedimento del Direttore pro-tempore dell'ANBSC n. 17316 del 4 maggio 2020 con il quale è stato conferito alla dott.ssa Lucrezia D'Angicco l'incarico di dirigente del posto di dirigente di livello non generale dell'Ufficio economico finanziario nell'ambito della Direzione delle gestioni economiche, finanziarie e patrimoniali;

**Visto** il provvedimento del Direttore dell'ANBSC del 22 dicembre 2020 acquisito al protocollo informatico al n. 1566 del 13.01.2021, con il quale è stata disposta una riorganizzazione delle competenze degli uffici della Direzione delle gestioni economiche, finanziarie e patrimoniali attraverso la modifica dell'art. 6 del provvedimento del Direttore pro-tempore dell'ANBSC del 2 luglio 2019, prot. n. 29603;

**Visto** il provvedimento del Direttore dell'ANBSC n. 1114 in data 11 gennaio 2021, con cui i poteri di spesa delle risorse finanziarie iscritte nel bilancio dell'Agenzia sono stati attribuiti al dott. Maurizio Vallone, Direttore Generale della Direzione delle gestioni economiche, finanziarie e patrimoniali, giusto provvedimento d'incarico n. 34786 in data 01 agosto 2019;

**Visto** il provvedimento del Direttore della Direzione delle gestioni economiche, finanziarie e patrimoniali n. 2148 del 15 gennaio 2021, con il quale, ai sensi dell'art. 14 del D.P.R. 15 dicembre 2011 n. 234, sono stati attribuiti alla Dott.ssa Lucrezia D'Angicco, Dirigente l'Ufficio economico finanziario, i poteri di gestione delle risorse finanziarie iscritte nel bilancio dell'Agenzia per importi inferiori ad euro 150.000,00;

**Visto** il decreto del Direttore della Direzione delle gestioni economiche, finanziarie e patrimoniali n. 1 del 20 gennaio 2021, prot. n. 3110/2021, con il quale è stata disposta l'assegnazione delle unità di personale non dirigenziale agli uffici della DIGE;



AGENZIA NAZIONALE PER L'AMMINISTRAZIONE E LA  
DESTINAZIONE DEI BENI SEQUESTRATI E CONFISCATI ALLA  
CRIMINALITA' ORGANIZZATA

Direzione delle Gestioni Economiche Finanziarie e Patrimoniali

## DETERMINA

**di affidare** all'operatore economico Olivetti SpA con sede in Via Jervis n. 77 Ivrea (TO), P. IVA n. 02298700010 l'incarico per il trasloco della stampante multifunzione marca Olivetti modello 5000MF matr. R6B8502257 da Via Ludovisi n. 35 a Via Gianturco n. 11 Roma, effettuato ai sensi dell'art. 36, co. 2, lett. a), del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., al costo di € 310,00 oltre IVA pari ad € 68,20;

**di impegnare** l'importo di € 378,20 sulla voce di conto U.1.03.02.13.003 denominata "Trasporti, traslochi e facchinaggio" del bilancio di previsione 2021, che presenta la necessaria disponibilità;

**di disporre** la registrazione dell'impegno contabile sulle competenti voci di conto del bilancio di previsione ai sensi dell'art. 19 co. 2 lett. c) D.P.R. 15 dicembre 2011, n. 234.

**di stabilire** che la liquidazione avverrà con separato atto, liquidando la quota imponibile all'aggiudicatario e l'IVA direttamente all'erario, in attuazione di quanto disposto dall'art. 1 della L. 190/2014 c.d. Legge di Stabilità 2015 mediante F24;

**di nominare** responsabile unico del procedimento ai sensi del combinato disposto dell'art. 31, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'art. 5 L. n. 241/90 e ss.mm.ii., il Dott. Antonio Marcello Oliverio;

**di dare atto**, ai sensi dell'art. 29 D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., che tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente" all'indirizzo [www.anbsc.it](http://www.anbsc.it) con l'applicazione delle disposizioni di cui al D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii..

Il presente atto, sottoscritto digitalmente ai sensi del D.P.R. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e ss. mm. ii., è adottato in unico originale.

**Il Funzionario Istruttore**  
*Antonio Marcello Oliverio*

**Il Dirigente**  
*Lucrezia D'Angicco*

**Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.**

