

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **GIOVANNI LANZA**
Indirizzo **VIALE FRANCIA,8 –CAMPOFELICE DI ROCCELLA (PA)**
Telefono **0921 935032 – 3473485898**
Fax **0921 935032**
E-mail [**studiocommercialistalanza@gmail.com**](mailto:studiocommercialistalanza@gmail.com)
[**studiocommercialistalanza@pec.it**](mailto:studiocommercialistalanza@pec.it)

DOTTORE COMMERCIALISTA - REVISORE CONTABILE

- Iscritto all'Albo dei Consulenti e dei Periti del Tribunale di Termini Imerese con diversi incarichi nella qualità di CTU.
- Iscritto all'Albo dei Periti del Giudice al N. 9661 con specializzazione in: diritto tributario, societario, aziendale e contabile.
- Iscritto al Registro dei Revisori Legali.
- Iscritto all'Albo Nazionale Amministratori Giudiziari – sez. Sezione Esperti in gestione aziendale
- Consigliere Segretario dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Palermo.
- Componente del Gruppo di Studio DIRITTO PENALE DELL'ECONOMIA dell'UNDCEC
- Componente del Gruppo di Studio Amministrazioni Giudiziarie dell'ODCEC di Palermo
- Già Componente commissione di studio CTU del Consiglio Nazionale Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili.

Nazionalità	ITALIANA
Data e luogo di nascita	11/01/1974 – GELA (CL)
Residenza	Campofelice di Roccella – viale Francia, 8

PRINCIPALI ATTIVITA' PROFESSIONALI SVOLTE:

- Date (dal ad) *DAL 20 APRILE 2004 AD OGGI*
 - Titolare dello Studio LANZA di Lanza Giovanni in Campofelice di Roccella – Via Cesare Civello, 47
Consulenza fiscale, aziendale e societaria.
Crisi di impresa.

- Date (dal ad) *DAL 03 MAGGIO 2017 AD OGGI*
Amministratore Giudiziario Tribunale di Palermo
- Misure di prevenzione patrimoniali -

- Date (dal ad) *DAL 15 MAGGIO 2020 AD OGGI*
Amministratore Giudiziario Tribunale di Palermo
- UFFICO GIP -

- Date (dal ad) *DAL 10 FEBBRAIO 2020 AD OGGI*
Coadiutore dell'ANBSC

- Date (dal ad) *DAL 2014 AD OGGI*
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
ORGANISMO DI MEDIAZIONE ADR GROUP SRL
 - Tipo di azienda o settore
MEDIAZIONE CIVILE .
 - Tipo di impiego
INCARICO PROFESSIONALE
 - Principali mansioni e responsabilità
Consulente tecnico di mediazione, esperto in analisi e verifica dei contratti bancari.

- Date (dal ad) *DAL 2014 AD OGGI*
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
CONCILIA SERVIZI SAS
 - Tipo di azienda o settore
SERVIZI ALLE IMPRESE .
 - Tipo di impiego
INCARICO PROFESSIONALE
 - Principali mansioni e responsabilità
Consulente esperto in analisi e verifica dei contratti bancari.

- Date (dal ad) *DAL 2014 AD OGGI*
Consulente Tecnico di Parte in :
 - contenzioso bancario;
 - conflitto familiare;
 - diritto societario.

- Date (dal ad) *DAL 2014 AD OGGI*
Consulente Tecnico d'Ufficio nei Tribunali di Termini Imerese e di Palermo
Perito della Procura della Repubblica di Termini Imerese e dell'Ufficio GIP

- Date (dal ad) *DAL 23.06. 2021 ad oggi*

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Componente organo di controllo della GEOTURA ITALIA SPA
- Tipo di azienda o settore
TURISMO
- Tipo di impiego
Revisore Legale

- Date (dal ad)
DAL 2007 AL 2010
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
ENTE PARCO DELLE MADONIE
- Tipo di azienda o settore
ENTE TERRITORIALE
- Tipo di impiego
Consulente esperto in contrattualistica del lavoro e start-up imprese

- Date (dal ad)
DAL 11/2005 al 06/2008
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
LIQUIDATORE DELLA CE.MA. SRL
- Tipo di azienda o settore
EDILIZIA
- Tipo di impiego
LIQUIDATORE
- Principali mansioni e responsabilità
LIQUIDAZIONE DELLA SOCIETA'

- Date (dal ad)
DAL 11/2006 al 07/2013
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
ACADIA SRL (IN LIQUIDAZIONE)
- Tipo di azienda o settore
TURISMO
- Tipo di impiego
CONSULENTE ESTERNO
- Principali mansioni e responsabilità
LIQUIDAZIONE DELLA SOCIETA'

- Date (dal ad)
DAL 11/2006 al 07/2013
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
ADRIANA SRL (IN LIQUIDAZIONE)
- Tipo di azienda o settore
TURISMO
- Tipo di impiego
CONSULENTE ESTERNO
- Principali mansioni e responsabilità
LIQUIDAZIONE DELLA SOCIETA'

Tra i principali client dello Studio LANZA:

- Date (dal ad)
DAL 2004 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
SCEAR SRL – ALBERGO “ACACIA RESORT”
- Tipo di azienda o settore
TURISMO
- Tipo di impiego
CONSULENTE ESTERNO
- Principali mansioni e responsabilità
RESPONSABILE DELLA GESTIONE AMMINISTRATIVA , CONTABILE E FISCALE

- Date (dal ad) *DAL 2000 AD 2004*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro *SVILUPPO IMPRESE SRL*
- Tipo di azienda o settore *SERVIZI ALLE IMPRESE*
 - Tipo di impiego *COLLABORATORE*
 - Principali mansioni e responsabilità *COMPITI RELATIVI ALLE ISTRUTTORIE DI PRATICHE DI FINANZA AGEVOLATA, IN PARTICOLARE COLLABORAZIONE PER L'ISTRUTTORIA DELL'VIII BANDO L. 488/92*
- Date (dal ad) *MARZO – APRILE 2003*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro *IRFIS MEDIOCREDITO PER LA SICILIA*
- Tipo di azienda o settore *BANCARIO*
 - Tipo di impiego *CONSULENZA ESTERNA*
 - Principali mansioni e responsabilità *MEMBRO DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE C/O L'IRFIS PER L'ISTRUTTORIA DI PRATICHE DI FINANZA AGEVOLATA A VALERE SUL POR SICILIA E SUI PIT*
- Date (dal ad) *MAGGIO – GIUGNO – LUGLIO 2003*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro *IRFIS MEDIOCREDITO PER LA SICILIA*
- Tipo di azienda o settore *BANCARIO*
 - Tipo di impiego *CONSULENZA ESTERNA*
 - Principali mansioni e responsabilità *MEMBRO DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE C/O L'IRFIS PER L'ISTRUTTORIA DI PRATICHE DI FINANZA AGEVOLATA A VALERE SULLA LEGGE 215 (IMPRENDITORIA FEMMINILE)*
- Date (dal ad) *GENNAIO 2001 AL LUGLIO 2001*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro *ENTE BILATERALE REGIONALE TURISMO SICILIANO*
- Tipo di azienda o settore *ORGANISMO PARITETICO COSTITUITO DALLE ASSOCIAZIONI DEI DATORI DI LAVORO E DALLE ORGANIZZAZIONI SINDACALI MAGGIORMENTE RAPPRESENTATIVE NEL SETTORE DEL TURISMO*
 - Tipo di impiego *COLLABORATORE*
 - Principali mansioni e responsabilità *A) FINANZIAMENTI AGEVOLATI ED INCENTIVI ALLE IMPRESE TURISTICHE ED A ENTI DI FORMAZIONE PROFESSIONALE CON RIFERIMENTO ALLA NORMATIVA REGIONALE, NAZIONALE ED EUROPEA;
B) PROGETTAZIONE DI CORSI DI FORMAZIONE PROFESSIONALE;
C) STUDI SOCIO-ECONOMICI DI PARTICOLARI TERRITORI LOCALI;
DOCENZA ALL'INTERNO DELL'ENTE IN FINANZA AGEVOLATA, START UP AZIENDALE E AMMINISTRAZIONE AZIENDALE*

PRINCIPALI ATTIVITA' DI CATEGORIA E DI STUDIO:

- Già consigliere segretario dell'ordine dei dottori commercialisti ed esperti contabili di Palermo;
- associato Ugdcec di Palermo;
- già presidente dell'unione giovani dottori commercialisti ed esperti contabili di Palermo;
- già componente del collegio dei probiviri dell'unione giovani dottori commercialisti ed esperti contabili di Palermo;
- già componente della commissione nazionale di studio "consulenze tecniche d'ufficio civili e penali" dell'unione giovani dottori commercialisti ed esperti contabili;

- già componente della commissione nazionale di studio “consulenze tecniche d’ufficio nel contenzioso bancario e nel conflitto bancario” del C.N.;
- co-autore delle Linee guida sulla consulenza tecnica d’ufficio nei procedimenti in materia di rapporti familiari a cura del Gruppo di Lavoro Separazioni e Divorzi della Commissione CTU – Area Funzioni Giudiziarie;
- co-autore del testo Scenari pandemici in campo economico, le conseguenze sul controllo legale dei conti e in materia di criminalità organizzata;
- già consigliere delegato dell’odcec di Palermo nel gruppo di studio funzioni giudiziarie;
- nominato membro della commissione esami di stato abilitanti alla professione di Dottore Commercialista ed Esperto Contabile presso l’Università di Palermo;
- Università di Palermo, facoltà di economia, collaborazione scientifica e didattica nel corso di Tecnica Professionale in consulenze tecniche d’ufficio e amministrazioni giudiziarie: anni 2019-2020-2021.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- | | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) | NOVEMBRE 2013 – MASTER IN OPERAZIONE TRASLATIVE DI AZIENDA E RAMI DI AZIENDA |
| <ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | EUTEKNE |
| <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | DIRITTO COMMERCIALE |
| <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita | ATTESTATO DI FREQUENZA |
| <ul style="list-style-type: none"> • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) | DAL NOVEMBRE 2004 AL GIUGNO 2005 – MASTER IN DIRITTO TRIBUTARIO 2004/2005 |
| <ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | TAX CONSULTING FIRM |
| <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | DIRITTO TRIBUTARIO |
| <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita | ATTESTATO DI FREQUENZA |
| <ul style="list-style-type: none"> • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) | MARZO 2004 |
| <ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | TAX CONSULTING FIRM |
| <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | MASTER BREVE IN BILANCIO |
| <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita | ATTESTATO DI FREQUENZA |
| <ul style="list-style-type: none"> • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) | DAL NOVEMBRE 2002 AL GIUGNO 2003 – MASTER IN DIRITTO TRIBUTARIO 2002/2003 |
| <ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | TAX CONSULTING FIRM |
| <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | DIRITTO TRIBUTARIO |
| <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita | ATTESTATO DI FREQUENZA |
| <ul style="list-style-type: none"> • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) | |

- Date (da – a) DA SETTEMBRE 2000 AD APRILE 2001 “**ASSISTENTE ALL’AVVIAMENTO DELLE PMI**”
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione CIRPE
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio START –UP AZIENDALE
FINANZIAMENTI AGEVOLATI
AMMINISTRAZIONE ED ECONOMIA AZIENDALE
ATTESTATO DI QUALIFICA PROFESSIONALE
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a) LUGLIO 2000
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **UNIVERSITA’ DI PALERMO – FACOLTA DI ECONOMIA E COMMERCIO**
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita DIPLOMA DI LAUREA – 110/110 E LODE
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a) LUGLIO 1993
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ISTITUTO DI RAGIONERIA
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita DIPLOMA DI RAGIONIERE E PERITO COMMERCIALE
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Principali recenti corsi di aggiornamento e di formazione professionale svolti su tutto il territorio nazionale

- Corso per Gestore della Crisi di Impresa;
- la 2^a edizione della Summer School per Amministratori Giudiziari di Aziende sottratte alla criminalità organizzata svoltosi a Castelbuono nel settembre del 2015;
- corso per giovani curatori fallimentari e gestori della crisi da sovraindebitamento svoltosi a Caltanissetta nei mesi di marzo/aprile 2017;
- corso per giovani ctu svoltosi a Palermo nel mese di giugno 2017;
- corso “contratti bancari: regole e linee guida” svoltosi a Milano nel mese di gennaio 2017;
- corso di specializzazione “usura e anatocismo” svoltosi a Roma nel mese di giugno 2016;
- master di alta specializzazione “la perizia del ct: rielaborare il tasso di un c/c ...” svoltosi a Palermo nel mese di aprile 2017.

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

BUONA
BUONA
BUONA

- CAPACITÀ DI LETTURA
- CAPACITÀ DI SCRITTURA
- CAPACITÀ DI ESPRESSIONE ORALE

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

FRANCESE

SUFFICIENTE
SUFFICIENTE
SUFFICIENTE

PREDISPOSIZIONE AI LAVORI IN TEAM ED IN AMBIENTI FUNZIONALI E DINAMICI.

PREDISPOSIZIONE ALL'ATTIVITÀ DI CONTROLLO, ORGANIZZAZIONE E PIANIFICAZIONE AZIENDALE

Ottima conoscenza piattaforma Windows;
Ottima conoscenza del pacchetto Office;
Ottima conoscenza dell'uso della posta elettronica e della navigazione Internet

HOBBY

SPORT (TENNIS)

LETTURA
TEATRO
VIAGGI
CINEMA

ASSOCIAZIONISMO (CLUB TENNIS, UNIONE GIOVANI DOTTORI COMMERCIALISTI, GIOVANI AMMINISTRATORI MADONITI, ETC.)

ITINERARI ENOGASTRONICI

PATENTE O PATENTI

PATENTE "B" ED "A"

ULTERIORI INFORMAZIONI

Disponibilità ai trasferimenti ed ai spostamenti su tutto il territorio nazionale ed europeo.

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali.

Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 196/2003 e ulteriori modifiche e integrazioni.

Campofelice di Rocella, 27.12.2023

F.to

NOME E COGNOME



DICHIARAZIONE DI AUTENTICITÀ DELLE INFORMAZIONI CONTENUTE NEL CURRICULUM
VITAE

Io sottoscritto Lanza Giovanni nato a Gela (CL) il 11.1.1974 e residente a Campofelice di Rocella (Pa) in viale
Francia, 8, con CF: LNZGNN74A11D960;

consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, così come
stabilito dall'art.76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000 e della conseguente possibile decadenza dai benefici
conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera

DICHIARO

che tutte le informazioni contenute nel curriculum vitae personale, corrispondono al vero.

Campofelice di Rocella, 27.12.2023

F.to

NOME E COGNOME

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Giovanni Lanza", written in a cursive style.